

A. FORMATIONS POUR PROMOTIONS ET/OU EVOLUTION DE CARRIERE

Département	Service	Type de personnel	Formations requises	Evolutions de carrière ou Promotions concernées	Identification de la formation	Opérateur	Nombre d'agents	Volume total des formations	Coût
			Personnel administratif						
			<u>Auxiliaire d'administration</u>						
			Formation de 20.périodes (contenu à déterminer)	E1-->E2					
			Formation de 20.périodes (contenu à déterminer)	E2-->E3					
			<u>Employé(e) d'administration</u>						
			Formation de 50 périodes (- capitalisable pour --> D4 si suivie parmi le 1er module Sc. Adm.) - cf circ 18 du 16/05/07	D1-->D2					
			Formation de 50 périodes (contenu capitalisable pour --> D4 si suivie parmi le 1er module Sc. Adm.) - cf circ 18 du 16/05/07	D2-->D3					
			8 ans + 1 module de sciences administratives ou 4 ans + 2 modules de sciences administratives (cf circ, du 19/12/96)	D1/D2/D3 -->D4					

PLAN COMMUNAL DE FORMATION

Département	Service	Type de personnel	Formations requises	Evolutions de carrière ou Promotions concernées	Identification de la formation	Opérateur	Nombre d'agents	Volume total des formations	Coût
			Formation de 60 périodes : 30 périodes de sciences administratives non encore valorisées + 30 périodes de formation utile à la fonction (contenu à déterminer)	D4 -->D5					
			4 ans en D4 ou D5 + Diplôme d'enseignement supérieur de type court ou cycle complet de sciences administratives	D4/D5-->D6					
			<u>Chef de service administratif</u>						
			Cycle complet de sciences administratives (cf circ du 19/12/96)	D4/D5/D6-->C3 (promotion)					
			60 heures non suivies parmi les options du 3ème module de sciences administratives (cf circ, du 19/12/96)	C3-->C4					
			<u>Chef de bureau administratif</u>						
			Cycle complet de sciences administratives	D5/D6/C3/C4-->A1 (promotion)					
			8 ans + Formation de 112 H s'articulant autour d'un tronc commun pluridisciplinaire de 60 H et de 2 modules thématiques de 26 H chacun - cf circ, 13 du 07/07/99	A1-->A2					

PLAN COMMUNAL DE FORMATION

Département	Service	Type de personnel	Formations requises	Evolutions de carrière ou Promotions concernées	Identification de la formation	Opérateur	Nombre d'agents	Volume total des formations	Coût
La circulaire du 12/12/02 adapte le programme du cours de Sciences administratives pour le personnel administratif									
			Animateur(trice) culturel(le)						
			<u>Animateur(trice) culturel(le)</u>						
			8 ans + 1 module "animateur culturel" ou 4 ans + 2 modules "animateur culturel" - cf, circ 11 du 07/07/99	D1-->D4					
			Cycle complet "animateur culturel" - cf, circ 11 du 07/07/99	D4-->D5					
			Cycle complet "animateur culturel" - cf, circ 11 du 07/07/99	D4/D5-->D6					
			Chef de service						
			Cycle complet "animateur culturel" - cf, circ 11 du 07/07/99	D4/D5/D6-->C3 (promotion)					
			60 heures non suivies parmi les options du 3ème module "animateur culturel" - cf, circ 11 du 07/07/99	C3-->C4					
			Chef de bureau						
			Cycle complet "animateur culturel" - cf, circ 11 du 07/07/99	D5/D6/C3/C4-->A1 (promotion)					

PLAN COMMUNAL DE FORMATION

Département	Service	Type de personnel	Formations requises	Evolutions de carrière ou Promotions concernées	Identification de la formation	Opérateur	Nombre d'agents	Volume total des formations	Coût
			8 ans + Formation de 112 H s'articulant autour d'un tronc commun pluridisciplinaire de 60 H et de 2 modules thématiques de 26 H chacun - cf circ, 13 du 07/07/99	A1-->A2					
Le cycle "animateur culturel" a été adapté par les circulaires 12 du 07/07/99 puis celle du 16/05/07									
			Animateur(trice) sportif(ve)						
			<u>Animateur(trice) sportif(ve)</u>						
			8 ans + 1 module "animateur sportif" ou 4 ans + 2 modules "animateur sportif" - cf circ, 13 du 07/07/99	D1-->D4					
			Cycle complet "animateur sportif"- cf circ, 13 du 07/07/99	D4-->D5					
			Cycle complet "animateur sportif"- cf circ, 13 du 07/07/99	D4/D5-->D6					
			<u>Chef de service</u>						
			Cycle complet "animateur sportif"- cf circ, 13 du 07/07/99	D4/D5/D6-->C3 (promotion)					
			60 heures non suivies parmi les options du 3ème module "animateur sportif " - cf circ, 13 du 07/07/99	C3-->C4					

PLAN COMMUNAL DE FORMATION

Département	Service	Type de personnel	Formations requises	Evolutions de carrière ou Promotions concernées	Identification de la formation	Opérateur	Nombre d'agents	Volume total des formations	Coût
			Chef de bureau						
			Cycle complet "animateur sportif" - cf circ, 13 du 07/07/99	D5/D6/C3/C4-->A1 (promotion)					
			8 ans + Formation de 112 H s'articulant autour d'un tronc commun pluridisciplinaire de 60 H et de 2 modules thématiques de 26 H chacun - cf circ, 13 du 07/07/99	A1-->A2					
			Personnel de bassins de natation						
			4 ans en D1 Valorisation de formation de 40 périodes minimum, soit : - 40 périodes "brevet de sauvetage aquatique" ou - 50 périodes "brevet supérieur de sauvetage aquatique" - cf circ, 22 du 16/05/07	D1-->D2					
			Formation complémentaire de 40 périodes à choisir parmi les formations liées à la fonction - cf circ, 22 du 16/05/07	D2-->D3					

PLAN COMMUNAL DE FORMATION

Département	Service	Type de personnel	Formations requises	Evolutions de carrière ou Promotions concernées	Identification de la formation	Opérateur	Nombre d'agents	Volume total des formations	Coût
			8 ans en D1, D2, D3 + 1 module de formation "animateur sportif" (module 1 AS) de 150 périodes ou 4 ans en D1, D2, D3 + 2 modules de formation "animateur sportif" de 300 périodes (modules 1 et 2 AS) - cf circ, 22 du 16/05/07	D1/D2/D3-->D4					
			60 périodes de formation complémentaires, dont : 30 non encore valorisées + 30 utiles à la fonction cf circ 22 du 16/05/07	D4 --> D5					
			4 ans en D4 ou D5 + formation complémentaire comprenant 3 modules "animateur sportif"	D4, D5 --> D6					
			Personnel technique						
			<u>Technicien(ne)</u>						
			4 ans D1 techn. + Formation complémentaire de 40 périodes (contenu à déterminer) - cf circ. sans n° du 14/11/01	D1-->D2					

PLAN COMMUNAL DE FORMATION

Département	Service	Type de personnel	Formations requises	Evolutions de carrière ou Promotions concernées	Identification de la formation	Opérateur	Nombre d'agents	Volume total des formations	Coût
			4 ans D2 techn. + Formation complémentaire de 40 périodes (contenu à déterminer) - cf circ. sans n° du 14/11/01	D2-->D3					
			<u>Agent technique</u>						
			Formation complémentaire de 60 périodes : 25 périodes de formation en sécurité spécifique à la fonction + 15 périodes de marchés publics de base + 20 périodes de marchés publics approfondissement - cf circ 23 du 15/01/09	D7-->D8					
			<u>Agent technique en chef</u>						
			Formation complémentaire de 60 périodes : 40 périodes de formation en ressources humaines + 20 périodes d'exercices pratiques de légistique - cf circ. 24 du 15/01/09	D9-->D10					
			<u>Chef de bureau technique</u>						

PLAN COMMUNAL DE FORMATION

Département	Service	Type de personnel	Formations requises	Evolutions de carrière ou Promotions concernées	Identification de la formation	Opérateur	Nombre d'agents	Volume total des formations	Coût
			Formation complémentaire de 40 périodes : 20 périodes de formation technique complémentaire spécifique à la fonction (à déterminer) + 20 périodes de formation recherche et gestion d'aide de subsides - montage de projet - cf circ, 25 du 15/01/09	D7/D8/D9/D10-->A1 (promotion)					
			8 ans + Formation de 112 H s'articulant autour d'un tronc commun pluridisciplinaire de 60 H et de 2 modules thématiques de 26 H chacun - cf circ, 13 du 07/07/99	A1-->A2					
			Personnel de bibliothèques						
			<u>Auxiliaire de bibliothèque</u>						
			4 ans en D1 + Formation de 60 périodes d'étude documentaire des diverses disciplines -cf circ, 16 du 03/04/02	D1-->D2					

PLAN COMMUNAL DE FORMATION

Département	Service	Type de personnel	Formations requises	Evolutions de carrière ou Promotions concernées	Identification de la formation	Opérateur	Nombre d'agents	Volume total des formations	Coût
			4 ans en D2 + 110 périodes dans la formation technique de base : 30 périodes de bibliothéconomie + 60 périodes d'informatique appliquée et spécifique + 20 périodes d'histoire et technique du livre et des autres médias cf circ 16 du 03/04/02	D2-->D3					
			<u>Employé(e) de bibliothèque</u>						
			8 ans + 1 module de formation en bibliothèques (460 périodes - 1er niveau du diplôme de bibliothécaire breveté) ou 4 ans + 2 modules de formation en bibliothèques (970 périodes - les 2 niveaux du diplôme de bibliothécaire breveté) cf circ, 16 du 03/04/02	D1/D2/D3 (employé biblio) -->D4 (cf circ, sans n° du 21/12/04)					
			Diplôme de bibliothécaire breveté + réussite de l'épreuve intégrée - cf circ, 16 du 03/04/02	D4-->D5					
			Graduat de bibliothécaire-documentaliste	D5-->D6					
			<u>Bibliothécaire</u>						
			Graduat de bibliothécaire-documentaliste	D4/D5/D6-->B1 (promotion)					

PLAN COMMUNAL DE FORMATION

Département	Service	Type de personnel	Formations requises	Evolutions de carrière ou Promotions concernées	Identification de la formation	Opérateur	Nombre d'agents	Volume total des formations	Coût
			Diplôme de l'enseignement universitaire ou assimilé utile à la fonction	B1-->B2					
			Diplôme de l'enseignement universitaire ou assimilé utile à la fonction, non encore valorisé	B2-->B3					
			<u>Chef de bureau bibliothécaire</u>						
			Graduat de bibliothécaire-documentaliste	D6/B1/B2/B3/B4-->A1 (promotion)					
			Formation complémentaire -	A1-->A2					
			Personnel de soins						
			<u>Aide familiale, aide ménagère, auxiliaire de soins, ... (non diplômés)</u>						
			8 ans en D1 + Formation spécifique de 60 H minimum - cf circ 8 du 04/12/97	D1-->D1.1					
			Personnel spécifique						
			<u>Gradué(e) spécifique</u>						
			Diplôme de l'enseignement universitaire ou assimilé utile à la fonction	B1-->B2					

PLAN COMMUNAL DE FORMATION

Département	Service	Type de personnel	Formations requises	Evolutions de carrière ou Promotions concernées	Identification de la formation	Opérateur	Nombre d'agents	Volume total des formations	Coût
			Diplôme de l'enseignement universitaire ou assimilé utile à la fonction, non encore valorisé	B2-->B3					
			Chef de bureau spécifique						
			Formation de 120 périodes : 10 périodes (autonomie) + 20 périodes de recherche et gestion d'aides et de subsides-montages et projets + 40 périodes de gestion des ressources humaines et management + 50 périodes de formation liée à la fonction (circ n°20 du 16,5,07)	B1/B2/B3/B4-->A1 (promotion)					
			Formation de 112 H s'articulant autour d'un tronc commun pluridisciplinaire de 60 H et de 2 modules thématiques de 26 H chacun	A1-->A2					
			Personnel spécifique (SP)						
			Attaché(e) spécifique						
			Formation complémentaire	A1SP-->A2SP					
			4 ans en A1 sp ou en A2 sp + Formation complémentaire - cf circ sans n° du 14/11/01	A2SP-->A3SP (promotion)					

PLAN COMMUNAL DE FORMATION

Département	Service	Type de personnel	Formations requises	Evolutions de carrière ou Promotions concernées	Identification de la formation	Opérateur	Nombre d'agents	Volume total des formations	Coût
			8 ans en A3 sp + Formation complémentaire- cf circ sans n° du 14/11/01	A4 SP					

PLAN COMMUNAL DE FORMATION

B. AUTRES FORMATIONS

[illegible]